PRVI SKUP RADNIKA OŠ MALINSKA-DUBAŠNICA U ŠKOLSKOJ 2026./2027. GODINI

ZAPISNIK

Organizator: Radničko vijeće OŠ Malinska-Dubašnica (dalje u tekstu: Radničko vijeće)
Mjesto i vrijeme održavanja: zbornica OŠ Malinska-Dubašnica, 1. listopada 2026. od 13:40 do 14:00
Prisutni: popis u prilogu

Dnevni red:

1. Izvješće o stanju, rezultatima i organizaciji rada
2. Izvješće o radu Radničkog vijeća
3. Razno.

Tijek sastanka

Članica Radničkog vijeća Marija Iličić pozdravila je prisutne i zahvalila svima na dolasku. Predložila je da bude zapisničar i jednoglasno je prihvaćena. Predložila je navedeni dnevni red koji također jednoglasno je prihvaćen.

Ad 1.

Članica Radničkog vijeća Marija Iličić izvijestila je prisutne o stanju, rezultatima i organizaciji rada Škole. Pohvalila je poslodavca, ravnateljicu Anamariju Čubranić, za djelovanje od početka mandata u rujnu 2024. za postizanje pozitivnog radnog okružja, njegovanje međuljudskih odnosa i ulaganje u materijalne uvjete rada. S prisutnima podijelila je Izvješće o radu ravnateljice na kraju školske godine 2025./2026. te Izvješće o radu ravnateljice u drugoj godini prvog mandata – 2025./2026. god. s posebnim naglaskom na poboljšanje materijalnih uvjeta rada. U drugoj godini prvog mandata ravnateljice Čubranić u Školu uloženo je preko 62000 eura što omogućilo je daljnje poboljšanje uvjeta rada i osiguralo porast kvalitete provođenja nastave.

Marija Iličić potaknula je prisutne da ideje i prijedloge za poboljšanje uvjeta i organizacije rada slobodno nastave upućivati poslodavcu izravno ili putem Radničkog vijeća. Budući da poslodavac ima sluha za idejni doprinos radnika, nije potrebno čekati skup radnika kako bi se prijedlozi iznijeli i po mogućnosti primijenili.

Prilozi: Izvješće ravnateljice na kraju školske godine 2025./2026., Izvješće o radu ravnateljice u drugoj godini prvog mandata – 2025./2026. god.

Ad 2.

Članica Radničkog vijeća Marija Iličić izvijestila je prisutne o radu Radničkog vijeća od posljednjeg skupa radnika u siječnju 2026. Radničko vijeće s poslodavcem, ravnateljicom Anamarijom Čubranić, nastavlja njegovati korektan odnos i uspješnu suradnju. Poslodavac redovito izvršava svoje dužnosti u pogledu savjetovanja i izvještavanja Radničkog vijeća o svim potrebnim pitanjima, otvoren je za suradnju i ima sluha za potrebe svojih radnika.

Radničko vijeće uspostavilo je korektan odnos i uspješnu suradnju s novom sindikalnom povjerenicom Ivom Juranić (Školski sindikat Preporod). Prijašnje sindikalne povjerenice Martina Bambić i Ivana Surić promijenile su mjesto rada 1. rujna 2026.

Marija Iličić izvijestila je prisutne da došlo je do povećanja tjedne satnice posvećene radu Radničkog vijeća u njenim zaduženjima od 1. rujna 2026. Radničko vijeće uvodi sat otvorenih vrata četvrtkom od 10:20 do 11:05 u prostoru kabineta uz učionicu broj 2. Radničko vijeće svoje dodatno radno vrijeme također će posvetiti osnaživanju radnika volontirajući zamjene odgojno-obrazovnog osoblja te na druge načine koje stručni suradnici, administrativno-tehničko i pomoćno osoblje procijene korisnim.

Ad 3.

Članica Radničkog vijeća Marija Iličić potaknula je prisutne da nastave obraćati se Radničkom vijeću za razgovor, savjetovanje i suradnju te zahvalila svima na dosadašnjem ukazanom povjerenju. Skrenula je pozornost da cijenimo napredak koji svi osjećamo otkako je započeo mandat ravnateljice Čubranić, ali isto tako potaknula prisutne da ne zaboravimo svoje dužnosti pored prava.

Prisutni pozvani su da jave se za riječ i dodaju, upitaju, kažu ako što žele. Nitko nije se javio za riječ, stoga skup zaključen je.

ZAPISNIČAR:

_____

Marija Iličić, članica Radničkog vijeća

Popis prisutnih:

1. Marija Iličić
2. Anamarija Čubranić
3. Iva Juranić
4. Katarina Žic Bužonja
5. Simona Šamanić Ježabek
6. Damir Gregurić
7. Predrag Znaor
8. Ana Marija Šviderski-Jurinjak
9. Ivona Dundović-Ljutić
10. Sanja Špalj
11. Mara Vidučić Blečić
12. Anita Čemeljić-Karabaić
13. Iva Spiciarich
14. Mihaela Košić
15. Ivana Mišković
16. Vid Kraljić
17. Renata Pavletić
18. Alenka Žužić
19. Stella Hadžić
20. Ena Steinhauser Katinić
21. Isidora Pali Vizinger
22. Kristina Dujmović
23. Leana Žužić
24. Olga Vasko
25. Marija Janić
26. Petrica Mrakovčić
27. Martina Peranić
28. Marina Petrov
29. Andrea Fugošić Bagara
30. Lucija Depikolzvane
31. Antonela Miholić
32. Ivana Bonifačić
33. Matea Mrakovčić Kosić

OSNOVNA ŠKOLA MALINSKA–DUBAŠNICA
Bogovići, Stipkino 7
51511 Malinska
Tel: (051) 859 151, Fax: (051) 858 552

e-mail: osmalinskadubasnica@os-malinska-krk.skole.hr
web: www.osnovnaskolamalinskadubasnica.hr

IZVJEŠĆE RAVNATELJICE NA KRAJU ŠKOLSKE GODINE 2025./2026.

1. UVOD

Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi te članka [upisati broj članka] Statuta Osnovne škole Malinska-Dubašnica, Školskom odboru i osnivaču podnosim Izvješće o radu škole za školsku godinu 2025./2026.

Ovo Izvješće donosi sustavan i cjelovit pregled svih realiziranih aktivnosti, nastavnih sadržaja, projekata te materijalno-financijskog poslovanja ustanove u protekloj školskoj godini. Rad škole tijekom ove godine bio je usmjeren na ostvarivanje ciljeva definiranih Godišnjim planom i programom rada te Školskim kurikulumom, s posebnim naglaskom na podizanje kvalitete odgojno-obrazovnog procesa, razvoj digitalnih i građanskih kompetencija učenika te osiguravanje sigurnog i poticajnog okruženja za rast i razvoj svakog djeteta.

Usporedno s redovnim radom, škola je provela i proces internog samovrednovanja. Rezultati tog procesa, koji su detaljno analizirani u zasebnom dokumentu, ugrađeni su u zaključke ovog izvješća te su poslužili kao temelj za prepoznavanje naših ključnih prednosti, ali i područja u kojima je potrebno uvesti poboljšanja u idućoj školskoj godini.

Zahvaljujući predanom radu svih učitelja, stručnih suradnika i tehničko administrativnog osoblja, kao i konstruktivnoj suradnji s Vijećem roditelja, osnivačem PGŽ i Općinom uspješno smo odgovorili na sve organizacijske i pedagoške izazove te u potpunosti realizirali planirane odgojno-obrazovne ciljeve.

Uvjeti rada škole

U školskoj godini 2025. /2026. nastavu je pohađalo 279 učenika u 16 razrednih odjela i to 130 u razrednoj nastavi i 149 učenika u predmetnoj nastavi. U produženom boravku ustrojene su 4 odgojno-obrazovne skupine od 92 učenika. Rad i aktivnosti u produženom boravku su koncipirane na način da se izmjenjuju učenje i igre, kroz sve aktivnosti nastoje se zadovoljiti odgojno-obrazovne komponente. U produženom boravku rade četiri učiteljice razredne nastave Karmen Perožić, Vedrana Kresić, Martina Kosić i Katarina Klačić, svaka učiteljica ima grupu od oko 25-ero učenika.

Odgojno-obrazovni rezultati učenika

razred	učenici	Ime i prezime razrednika	odlični	Vrlo dobri	dobri
1.a	16	Sanja Špalj	9	2	0
1.b	16	Mara Vidučić Blečić	9	3	0
2.a	14	Mihaela Košić	15	6	0
2.b	16	Ivana Mišković	14	6	0
3.a	19	Anita Čemeljić-Karabajić	6	8	0
3.b	19	Iva Spicijarich	9	3	2
4.a	18	Ivona Dundović-Ljutić	12	7	0
4.b	17	Ana Marija Šviderski Jurinjak	11	6	1
5.a	16	Martina Bambić	6	10	2
5.b	17	Ivona Mršić	6	9	2
6.a	16	Martina Peranić	5	13	3
6.b	16	Denis Buljat	11	6	3
7.a	16	Andrea Fugošić Bagara	6	8	2
7.b	13	Luka Savin	8	8	1
8.a	13	Simona Šamanić Ježabek	5	10	1
8.b	14	Ivana Surić	6	8	1

Pohvaljeni učenici/ce od prvog do osmog razreda su:

Corina Calderini, Mark Bonachev, Lucija Purić, Klara Jemrić, Damjan Ljutić, Lucija Kirinčić, Andro Dabrović, Luka Brnica, Ivan Juričić, Eva Jozić, Matej Smiljanić, Luka Škarpa, Juraj Šuentić, Lena Šustić, Erin Bodrožić-Selak, Magdalena Cvelić, Fiona Diklić, Paulina Gaćina, Maris Prendivoj, Karla Purić, Chiara Vidović, Emili Vodinelić, Fran Bužonja, Ivan Cvelić, Mateo Cvelić, Ena Bogović, Petar Hrengek, Rina Karabaić, Noa Matanić-Kuhar, Dorijan Porobić, Roko Rošić, Lea Dimić, David Košić, Lorenzo Orlić, Barbara Žužić, Anna Dolenec, Una Lamešić, Nika Šantek, Luna Luise Tätzsch, Mirjam Barbiš, Egon Bodrožić-Selak, Ivana Bogović, Dino Husić, Ema Husić, Dora Lugarov, Katja Mamut, Dora Piteša, Enola Jud, Ida Ljutić, Laura Kraljić, Viktoria Ljutić, Kristian Mihaljević, Nikol Škarpa, Ema Turčić, Anja Dimić, Olivia Orlić, Ivan Zmajla, Nikol Čutul, Eva Mercedes Golić Sprčić, Hana Omerović Nikolić, Ino Šimić, Dora Šustić, Nika Pavec, Franka Turčić, Luce Bogović, Fran Cindrić, Nilea Cindrić, Karlo Kuti, Ruben Blažević, Emanuel Košić, Paola Bogović, Manuela Grbavac, Haris Ibrahimović, Tibor Kurbegović, Leona Petrović, Luka Kovačević, Marijana Špalj

Primjereni oblik školovanja

Ukupno 31 učenik ima rješenje o primjerenom programu školovanja, 22 učenika školuju se po redovnom planu i programu uz individualizirani pristup u nastavi, a 9 učenika nastavu prate po redovnom program uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke.

30 učenika ostvaruje pomoć logopeda. Četiri učenika imala su pomoć asistenta u nastavi.

Izvanučionička nastava

Izvanučionička nastava je oblik nastave koji podrazumijeva ostvarivanje planiranih programskih sadržaja izvan škole. Oblici izvanučioničke nastave su: izleti, ekskurzije, odlasci u kina, kazališta, galerija i druge ustanove, terenska nastava, škola u prirodi i drugi slični organizirani oblici poučavanja/učenja izvan škole. Cilj izvanučioničke nastave je učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti, u kojemu se učenici susreću s prirodnom i kulturnom okolinom, ljudima koji u njoj žive i koji su utjecali na okolinu. Pogodnost ovog oblika nastave je lakše i brže učenje. Najčešći oblici izvanučioničke nastave su školski izleti i školske ekskurzije.

U ovoj školskoj godini po planu su se izvodile sve planirane aktivnosti do kraja školske godine.

Školski projekti

Svrha i cilj školskog projekta je ostvariti obrazovne ciljeve kroz projektni i timski način rada u kojemu svaki učenik dobiva određeni zadatak i odgovornost, a učenje se ostvaruje kroz rad u projektu koji je dobro i detaljno isplaniran, praćen i ocijenjen od strane učitelja i u pravilu ne traje duže od jednog školskog sata. Izvršitelji, vrijeme ostvarenja te razred-grupa i sadržaj koji će se ostvarivati izvan učionice kroz izvanučioničku nastavu, terensku nastavu, izlete i ekskurzije, ali i kroz školske projekte detaljno su sadržani u Školskom kurikulumu za 2025/2026. školsku godinu.

Školski projekti također su se redoslijedom odvijali kako je planirano godišnjim planom i programom te su svi uspješno završeni do kraja nastavne godine.

Godišnji kalendar rada

I. obrazovno razdoblje od 8.9. 2025.– 12.6.2026., s ukupno 76 nastavnih dana

II. obrazovno razdoblje od 12.1.2026. – 12.6. 2026. godine s ukupno 111 nastavnih dana

Zimski odmor učenika od 24. 12. 2025. do 12. 1. 2026.

Na kraju je nastavna godina trajala do 12. lipnja 2026. godine. U ovoj školskoj godini ispunjen je kalendar rada sa 176 radnih dana i 37 radnih tjedana. Nije bilo nedozvoljenih manjkova nastavnih sati.

Realizacija plana i programa nastavnih predmeta, izborne nastave, dopunske i dodatne nastave i izvannastavne aktivnosti

Nastava se izvodi u jutarnjem terminu od 7:30 sati, a završava prema rasporedu sati, a najkasnije u 14:25. Tijekom nastavnih dana u cijelosti su realizirani svi nastavni sadržaji. Godišnji program škole, godišnji programi svakog predmeta i nastavnika, kao i izvedbeni planovi propisno su izvedeni. Izborna nastava izvodila se iz vjeronauka, talijanskog jezika, njemačkog jezika i informatike. Vjeronauk i informatika su se izvodili od 1.-8. razreda, talijanski jezik od 4.-6. razreda, a njemački jezik od 4.- 8. razreda.

U OŠ Malinska-Dubašnica zaposleno je 37 učitelja. U razrednoj nastavi radi 8 učiteljica i nastava je stručno zastupljena. U produženom boravku u vremenu od 11,00 sati – do 16,30 rade 4 učiteljice razredne nastave.

U predmetnoj nastavi radi 26 učitelja i svi predmeti su stručno zastupljeni. 16 učitelja radi na više škola da bi popunili normu. Svi učitelji imaju punu normu.

Dodatna nastava

Dodatna nastava omogućavala je svim učenicima, osobito darovitima te učenicima s pojačanim zanimanjem za određeno područje, da prema sklonostima i interesima sudjeluju u aktivnostima različitih sadržaja. Svaki predmet pružao je mogućnost dodatnoga, odnosno proširenoga programa. Takvim su se radom učenici pripremali za natjecanja, od školskih preko županijskih do državnih. Time se poticala kreativnost i stvaralački rad učenika. Natjecanja učenika na školskoj, županijskoj i državnoj razini u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje započela je u siječnju 2026. godine.

Dopunska nastava

Dopunska se nastava organizirala za one učenike koji su nailazili na poteškoće u praćenju i savladavanju redovnog nastavnog programa. Time se omogućila i dopunska pomoć učenicima koji nastavu prate po prilagođenom ili individualiziranom programu. U dopunsku su nastavu bili uključeni i učenici koji su bili dulje vrijeme izostali s redovne nastave gdje su uz učitelje pomagali stručni suradnici u školskom prostoru.

Izvannastavne aktivnosti

Škola već tradicionalno pruža učenicima mogućnost izbora izvannastavnih aktivnosti koje odabiru prema interesima i sposobnostima. Tako smo ih poticali na otkrivanje viših razina znanja, sposobnosti i vještina. Učenici su proširivali vidike koji će im kasnije otvoriti svjetove znanosti i umjetnosti. Osobito su se njegovale aktivnosti koje pridonose razvoju zanimanja za umjetnost i senzibiliteta za umjetnost te koje svojim sadržajima pomažu u razvijanju funkcionalnih sposobnosti te ostvarivanju odgojnih zadataka. Uz navedeno, izvannastavnim se aktivnostima u našoj školi poticalo i razvijalo zanimanje za sport te razvoj sposobnosti i vještina s toga područja. Kompetencije koje smo razvijali u učenika, škola u svojoj dugoj povijesti njeguje i razvija, prilagođavajući se zahtjevima društva koje danas traži svestrane osobe, jezično i informatički obrazovane osobe, razvijena zanimanja i sposobnosti za znanost, umjetnost i sport, spremne za nove komunikacijske izazove. Kroz različite sadržaje u nastavu se uključuju i roditelji što doprinosi cjelovitom razvoju

učenika te se na taj način ostvaruje pozitivno i poticajno ozračje u školi. Škola je provodila aktivnosti, programe i projekte u slijedećim izvannastavnim aktivnostima: zbor, domaćinstvo, kreativna skupina, plesna skupina, dramska skupina, likovna grupa, sportska, mali graničari, ekološka grupa, građanski odgoj, gastrogeografija, spretne ruke, crveni križ, talijanska skupina, volim njemački.

Terenska nastava

Učitelji su detaljno razredili terensku nastavu u Kurikulumu. Roditelji su upoznati s planom terenske nastave na prvom roditeljskom sastanku, i dali su svoju suglasnost. Sva terenska nastava izvodila se po redovitom rasporedu do kraja nastavne godine.

(Posjet Vrbničkom polju, tradicionalno pješačenje po Dubašnici i Malinskoj, posjet Interpretacijskom centru Duboak, terenska nastava po otoku Krku, Posjet Plitvičkim jezerima, posjet herojskom gradu Vukovaru, Posjet Zagrebu i Art kino Croatii i muzeju računala, šesti razredi boravili su u Zagrebu gledali predstavu, posjetili tv kuću, ekskurzija sedmaša po Dalmaciji, …).

Rad stručnih tijela, školskog odbora i vijeća roditelja

Rad razrednika sastojao se od sata razrednog odjela, primanja roditelja, roditeljskih sastanaka, obavijesti roditeljima putem učeničkih izvješća, razrednih knjiga, vođenje evidencije, upisa podataka u e-maticu, sudjelovanje u radu razrednih vijeća i permanentno usavršavanje. Tim za procjenu psihofizičkog zdravlja djece održavalo je sastanke tima. Na sastancima se raspravljalo o psihofizičkom zdravlju učenika, a za učenike za koje se utvrdilo da postoji potreba, tim je predlagao i poduzimao potrebne radnje (učenici su upućivani na timske obrade, donošena Rješenja o primjerenom obliku školovanja…).

Razredna vijeća- članovi Razrednih vijeća sastajali su se prema potrebi. Održano je u prosjeku 6 sjednica po razrednom odjelu gdje su učitelji detaljno raspravljali o odgojnoobrazovnim rezultatima svakog učenika te predlagali i poduzimali potrebne mjere. Učiteljsko vijeće održalo je 10 sjednica.

Vijeće učenika- u Vijeće učenika odabrani su predstavnici iz 16 razredna odjela, između kojih je odabran predsjednik i zamjenik predsjednika, te su predlagali teme za poboljšanje komunikacije između učenika i učenika, te učenika i učitelja. Održana su 3 sastanka.

Vijeće roditelja – u Vijeću roditelja su predstavnici razreda 16 roditelja. Tijekom prvog obrazovnog razdoblja Vijeće roditelja održalo je sve planirane sjednice.

Školski odbor- tijelo koje upravlja Školom, broji 7 članova. Predsjednik školskog odbora je Luka Savin. Tijekom prvog i drugog obrazovog razdoblja Školski odbor održao je 14 sjednica, raspravljajući o temama koje su predložene dnevnim redom.

Etičko povjerenstvo škole vodi brigu da se Etički kodeks primjenjuje na svim razinama. Povjerenstvo zaprima i rješava pritužbe ukoliko dođe do povrede Etičkog kodeksa. Koordinator svih stučnih vijeća i aktiva je pedagog škole.

Stručno usavršavanje u školi

Djelatnici Škole uključivali su se u sve organizirane oblike rada stručnog usavršavanja Ministarstva znanosti i obrazovanja i Agencije za odgoj i obrazovanje. Svaki od djelatnika ima razrađen individualni plan i program permanentnog i stručnog usavršavanja. Ove su školske godine djelatnici prisustvovali, odnosno sudjelovali u radu mnogih stručnih skupova.

Plan i program stručnog usavršavanja je dio Godišnjeg programa. Svi učitelji škole obvezni su se u toku godine stručno usavršavati. Usavršavanje treba biti na nivou škole, PGŽ i Republike Hrvatske. Unutar škole formirani su aktivi. To je aktiv razredne nastave i aktivi po prednetima u predmetnoj nastavi (aktiv matematike, aktiv biologije, kemije i fizike, aktiv hrvatskog jezika, aktiv engleskog jezika, aktiv povijesti i geografije, aktiv TZK…).

Predmetna nastava ima svoje aktive koji rade tematski po područjima. U predmetnoj nastavi podijeljeno je još i po grupi predmeta: - prirodoslovno-matematičko-tehničko područje – društveno-humanistička grupa predmeta – odgojne grupe predmeta. Kolektivno usavršavanje u školi, tijekom ove školske godine stručni suradnici održali su predavanja na Učiteljskom vijeću. Ravnateljica je održala predavanje na temu Prijave EU projekta podrška osnovnim školama za provedbu izvannastavnih aktivnosti kao pripreme za program cjelodnevne škole. Također, održano je predavanje socijalne pedagofinje Sonje Jarebice na temu: Stvaranje podržavajućeg školskog okruženja za sve učenike i predavanje psihologinje Tanje Tuthan-Maras na temu Daroviti učenici.

Svi učitelji, stručni suradnici i ravnateljica imali su stručna usavršavanja po predmetima koje predaju ili području kojim se bavi, te se na taj način dodatno obrazovali i usavršavali, postigli kompetencije za rad u novom kurikulumu i sa novim tehnologijama.

Mentorski rad, pripravništvo I zapošljavanja

Ponosni smo što je ove školske godine učiteljica Geografije Ivana Surić napredovala u učitelja mentora.

Ove školske godine u nastavi su bile četiri asistentice i to za učenike u 1.b, 3.b, 5.a i 5.b razredu. Suradnja između učitelja, roditelja djece s poteškoćama i asistenata bila je jako dobra na zadovoljstvo svih zaposlenika Škole. Asistente nam je financirala Županija sa sredstvima EU fondova.

Školska godina 2025/.2026. izuzetna je i po tome što smo u travnju zaposlili dugo traženu logopedinju kao zamjenu za našu logopedinju Miu koja je na porodiljnom dopustu od listopada 2025.godine. Zahvaljujemo ovom prilikom Općini Malinska-Dubašnica, načelniku Antonu Robertu Kraljić na sufinanciranju stanovanja logopedinje jer se preselila iz Zagreba.

Ove školske godine dobili smo od Ministarstva suglasnosti: za zapošljavanje četvrte spremačice na neodređeno puno radno vrijeme i za zapošljavanje operativnog djelatnika za sigurnost na puno neodređeno radno vrijeme.

Izvješće o provedbi preventivnih programa

Na početku školske godine u sklopu Godišnjeg plana i programa rada škole i Kurikuluma donosimo preventivne programe koji se provode u sklopu nastave kroz nastavne predmete, satove razredne zajednice, izvannastavne aktivnosti, razne projekte i predavanja.

Preventivni programi koje smo provodili na razini škole u prvom obrazovnom razdoblju ove školske godine su: - Na satovima razrednih zajednica učenika nižih razreda neke od obrađenih tema su: Kućni red škole, Pravila i norme, Razredna pravila (pravila i neprimjereno ponašanje), Pravilnik o pedagoškim mjerama, Posljedice neprihvatljivog ponašanja, Ponašanje u školi, Poštivanje različitosti, Pažljivo slušanje, Iskazivanje vlastitih emocija, Razvijanje pozitivnih stavova, Dječja prava, Radionica o osjećajima, Empatija - odabir ponašanja, Rješavanje problema i donošenje odluka, Pravila ponašanja u kulturnim ustanovama, Pravilna prehrana, Učenje - naša prava i dužnosti, Učenje - odgovorno i neodgovorno ponašanje - Na satovima razrednih zajednica učenika viših razreda neke od obrađenih tema su: Kućni red škole, Pravila i norme, Razredna pravila (pravila i neprimjereno ponašanje), Pravilnik o pedagoškim mjerama, Posljedice neprihvatljivog ponašanja, Kako se odnosim prema učiteljima i ostalim školskim djelatnicima, Razvijanje socijalnih vještina, Slobodno vrijeme, Nenasilničko ponašanje, Stop nasilju među djecom, Opasnosti interneta, Odolijevanje pritisku vršnjaka, Zauzimanje za sebe, Asertivno ponašanje, Vršnjački pritisak i samopoštovanje, Glazbeni ukus - tolerancija različitosti, Uloga pojedinca u društvenoj zajednici, Međuvršnjački odnosi, Komunikacijske vještine, Verbalna i neverbalna komunikacija, Samopoštovanje i empatija, Emocije, Emocije u vršnjačkim odnosima, Predrasude i stereotipi, Rješavanje sukoba na nenasilan način, Komunikacija u zahtjevnim situacijama (GOO), Pravila - zašto ih poštivati, Uloga pojedinca u društvenoj zajednici, Cyberbullying - pojam i način izbjegavanja, Različitosti razdvajaju ali i spajaju, Prevencija ovisnosti , Živjeti zdravo (Pravilna prehrana samostalna priprema zdravih međuobroka), Zdrav za 5 (predavanje u organizaciji PU), Rizična ponašanja i posljedice na obrazovanje, Osobna odgovornost za zdravlje i odgovorno ponašanje te Zdrav duh u zdravom tijelu.

Preventivni programi provedeni kroz različite projekte, radionice i stručna predavanja: - U sklopu programa Prevencija školskog neuspjeha psihologinja je održala ciklus od 5 radionica u svim petim razredima u prvom obrazovnom razdoblju na temu „Učimo kako učiti". Osnovni zadatci u radu s učenicima su bili stjecanje radnih navika, poticanje motivacije i planiranje vremena, pomoć u izradi individualnog plana učenja, upoznavanje s tehnikama i strategijama učenja, primjerenom reagiranju na neuspjeh. Također, učenici su učili o tehnikama vježbanja pamćenja, tehnikama opuštanja te organizaciji slobodnog vremena. Učenici su kroz zanimljive aktivnosti, igre, grupni i individualni rad imali priliku razvijati svoje vještine: komuniciranja, prepoznavanja, imenovanja i izražavanja osjećaja, povezivanja osjećaja, misli i ponašanja, kontroliranja ljutnje i zdravog načina pokazivanja ljutnje. Najvažnije, učenici su razvijali kreativnost, suradnju i gradili odnos povjerenja u svom razredu.

Dakle, na svakoj radionici obrađena je po jedna tema značajna za razvoj socijalnih vještina i učenikove osobnosti. Neke od obrađenih tema su: prijateljstvo, osjećaji, moja ljutnja i kako je izraziti, povezivanje misli, osjećaja i ponašanja, verbalna i neverbalna komunikacija, govor prihvaćanja i odbijanja, moj izbor i ne izbor, donošenje odluka i samopoštovanje.

Ostali podaci: o pravima učenika i načinu postupanja u slučaju povrede prava učitelji informiraju učenike na satovima razredne zajednice. Kontinuirano tijekom školske godine učiteljima se po potrebi obraćaju učenici u slučaju da smatraju da je njihovo pravo narušeno. Ukoliko je došlo do povrede prava učenika obavještavali smo roditelje učenika o događaju i poduzetim radnjama. Imali smo nekoliko slučajeva vršnjačkog sukoba gdje smo odmah pozvali roditelje učenika uključenih u

sukob prvo na individualni razgovor. O svim poduzetim aktivnostima vode se zapisnici i službene zabilješke koje se arhiviraju u školi. Izrečene su i pedagoške mjere učenicima.

Popis dežurnih učitelja nalazi se na hodnicima škole te je dostupan učenicima i svim korisnicima prostora škole. U učionici za informatiku učenici borave isključivo u prisutnosti učitelja, a na računalima se nalazi sustav zaštite koji sprječavanju pristup stranicama s neprimjerenim sadržajima.

Za objavu fotografija učenika na mrežnim stranicama škole razrednici imaju suglasnost roditelja. Imali smo nekoliko puta ove godine TV snimanje učenika i također smo tražili suglasnost roditelja.

O pravilima ponašanja, Kućnom redu, ravnateljica je podsjetila djelatnike škole prije početka školske godine, a razrednici su informirali učenike i roditelje na roditeljskim sastancima i satu razrednika na početku školske godine. Također tijekom školske godine ukazuje se učenicima o pravilima ponašanja.

Tajnik škole imenovan je za pristup informacijama. Psihologinja Matea Mrakovčić Kosić imenovana je osobom za sprječavanje nasilja u školskoj ustanovi koja po potrebi razgovara s učenicima i njihovim roditeljima. Imamo dobru suradnju s roditeljima.

Na pozive škole roditelji se redovito odazivaju te između ostalog dobivaju izvješća o ponašanju njihova djeteta, dobivaju prijedloge o mogućnosti rješavanja problema, skreće im se pozornost na odredbe Kućnog reda i Statuta škole te pedagoške mjere.

Prijedlog mjera za stvaranje adekvatnijih uvjeta rada

Na kraju možemo zaključiti da se naša Škola od 1.1.2025. do 31.8.2026. godine u odnosu na prijašnje školske godine poboljšala u slijedećem – promijenili smo vrata na glavnom ulazu u školu i prozore u učionici kemije, jedan prozor u hodniku i u učionici broj 14 u vrijednosti 24 000 eura, platila županija. Sanirali smo krov blagovaonice i školske sportske dvorane što je u potpunosti, također financirala županija s 12 000 eura. Uredili smo knjižnicu od poda do stropa, promijenili pod, dopunili knjige u knjižnici, kupili novi namještaj, police, stolove, stolice i uredski stol s vlastitim sredstvima škole oko 10 000 eura. Promijenili smo staru živinu rasvjetu novom led rasvjetom u dvorani financirala Općina s 33 000 eura. Očišćen je strop dvorane, svi ventilatori i sve cijevi što je platilo komunalno društvo Malinska s 9000 eura. Očistili smo profesionalno i napu u školskoj kuhinji. Postavili smo 18 klima uređaja u sve učionice, urede, hol škole i u blagovaonicu financirala je Općina Malinska-Dubašnica 21 000 eura. Promijenili smo sva računala u školi, 26 računala financirala je Općina s 15 000 eura, a 10 računala županija s 5800 eura. Promijenili smo u prizemlju sva vrata od učionica vlastitim sredstvima, 14 000 eura. Promijenili smo gnjili parket u učionici kemije novim parketom također vlastitim sredstvima, 10 800 eura. Kupili smo nove zavjese za desetak učionica 2600 eura, 10 stolova i 40 stolica vlastitim sredstvima 3000 eura. Promijenili smo stol i stolice u zbornici i sav namještaj u uredu tajništva i računovodstva. Učitelji su dobili u sve učionice printere i uredske stolice. Izradili smo nove certificate za korištenje sprava u dvorani vlastitim sredstvima 8000 eura. Izradili smo novi energetski certifikat škole koji je istekao, 2300 eura financira županija. Spremačice su dobile novu perilicu rublja i drugi potreban alat za rad. Domar je dobio bušilice i sav potreban materijal za rad. Kuhari su dobili novu odjeću, obuću, padele, tave, mikser i ostali potreban materijal za rad. Učenici su dobili nove ormariće u koje mogu spremiti svoje stvari 7800 eura, kupili smo sredstvima Učeničke zadruga Dub i novu peč za keramiku 2 900 eura. Nabavili smo novi razglas 2400 eura preko projekta Daroviti uz naša vlastita sredstva. Iz svega navedenog vidi se poboljšanje svih uvjeta za rad.

U narednom razdoblju planiramo promijeniti prozore u učionicama jer se mnogi ne mogu otvoriti. Također je potrebno promijeniti pod u holu škole jer je na više mjesta popucao te su se stvorile

velike rupe koje su opasne za učenike. Imamo i još nekoliko ulaznih vrata za zamjeniti jer su stara, teško se zatvaraju i zaključavaju, stolove i stolice u učionicama, nove pametne ploče, strunjače I slično. Ima dosta toga još za promijeniti kroz neko vrijeme i na kraju idealno bi bilo dograditi još jednu učionicu kako bi učenici predmetne nastave imali dovoljan broj te ne bi morali ulaziti u učionice razredne nastave.

Unapređivanje odgojno-obrazovnog rada

Unapređivanje pedagoških uvjeta rada odnosit će se na: - stručno usavršavanje učitelja (uključivanje u online edukacije, nabava stručne literature, nastavak poticanja uključivanja u sve oblike stručnog usavršavanja u školi i izvan škole) - ulaganje u materijalno tehničku opremljenosti za kvalitetnije izvođenje nastave - hospitiranje redovnoj nastavi ali i drugim oblicima rada (dopunska nastava, dodatna nastava, izvannastavne aktivnosti) - osiguravanje potrebnih sredstava za odlazak na natjecanja i rad grupa dodatne nastave i izvannastavnih aktivnosti - kvalitetniju uključenost roditelja u problematiku i unapređenje rada škole - edukaciju djelatnika škole i roditelja u cilju razvijanja partnerskih odnosa - uključivanje svih učenika u program prevencije nasilja na razini škole, razrednog odjela te individualnoj razini - stvaranje pozitivne školske klime – naglasak staviti na poučavanje vrijednost davanjem pozitivnih modela ponašanja i stvaranjem ozračja povjerenja - suradnju s drugim školama, odlazak na stručne ekskurzije. Na kraju, posebna zahvala onima koji su u ovoj 2025./2026. godini zadužili našu školu, onima koji su svoje slobodno vrijeme, odnosno financijska sredstva uložili za unaprijeđenje odgojno- obrazovnog procesa te tehničke opremljenosti naše škole, bez kojih bi naš rad i organizacija aktivnosti bili puno teži, a to su: Osnivač PGŽ, Općina Malinska-Dubašnica, Komunalno društvo Dubašnica d.o.o., i svi ostali donatori.

Završili smo još jednu nastavnu godinu izuzetno tešku i zahtijevnu. Na kraju zahvaljujem svim djelatnicima naše Škole koji su svojim naporima doprinjeli lakšem i uspješnijem održavanju nastave, hvala učenicima koji su slušali svoje učitelje i roditelje. Posebno zahvaljujem roditeljima na pomoći, strpljenju i suradnji.

Ravnateljica OŠ Malinska-Dubašnica

Anamarija Čubranić, mag. prim. educ.

U Malinskoj 31. 8. 2026. godine

Izvješće o radu ravnateljice u drugoj godini prvog mandata – 2025./2026.god.

1. MATERIJALNI UVJETI RADA

Predmeti	Količina	Sredstva	Cijena	Vrijeme nabave
VRATA	1 kom vrata za knjižnicu	Vlastita sredstva	340 eur+ ugradnja 120eur	2026.god.
NOSAČI ZA PROJEKTOR	7 kom učionice 1, 4, 6, 11,12,13,14	Županija	300 eur	2026.god.
LAMPE	15 kom WC-i, hodnik, učionice	Vlastita sredstva	90 eur	2026.god.
SLUŠALICE	20 slušalica za informatičku učionicu	Vlastita sredstva	480 eur	2026.god.
PROJEKTORI	4 kom u učionice 4, 10, knjižnica i zbornica	Županija	1 200 eur	2026.god.
SUŠILA ZA RUKE	6 kom u WC	Vlastita sredstva	600 eur	2026.god.
RAČUNALA	10 kom u informatičku i 5 kom u učionice	Općina	9900 eur	2026.god.
KLIME	2 velike u blagovaonicu i 2 velike u hol	Općina	5 400 eur	2026.god.
UREDSKE STOLICE	3 u učionice i jedna logopedici	Vlastita	350 eur	2026.god.
MJERENJA TIM-A ZAŠTITE NA RADU	Kuhinja, kotlovnica, rasvjeta, gromobrani, vanjski i unutarnji hidranti	Županija	1290 eur	2026.god.
STOLARIJA	Vrata od učionica i ureda u prizemlju škole	Vlastita sredstva	14 000 eur	2026.god.
ENERGETSKI CERTIFIKAT	Certifikat škole	Županija	2300 eur	2026.god.
DOMAR	Materijal za rad	Županija	1100 eur	2026.god.
KUHARI i SPREMAČICE	Odjeća i obuća	Županija	600 eur	2026.god.
BOJLER	Bojler u kuhinji	Vlastita	1000 eur	2026.god.
SERVIS	Servis na uređajima u kuhinji hladnjak, perilica posuđa	Vlastita	800 eur	2026.god.
POD	Novi parket u učionici br.3	Vlastita	10 800 eur	2026.god.
STOLOVI I STOLICE	10 Novih stolova i 40 stolica	Vlastita	3120 eur	2026.god.
DOMJENAK	Božić 2025.god. Gatto Nero	Donacija	2600 eur	2025.god.

RUČAK	Dan učitelja 2025.god.	Donacija	980 eur	2025.god.
UREDSKI MATERIJAL	Narodne novine, razni materijal učiteljima za rad u nastavi	Donacija + Županija + Vlastita	3300 eur	2026. god.
KROV	Popravak krova na dvorani	Županija	1400 eur	2026.god.

Ukupno uloženo i potrošeno kapitalnih i tekućih stvari kroz godinu dana **62 070,00 eura.**

Prihodi su iz raznih izvora: županija PGŽ, Općina Malinska-Dubašnica, KD Dubašnica d.o.o, vlastita sredstva, zadruga i donacija.

Ravnateljica:
Anamarija Čubranić, mag. prim. educ.